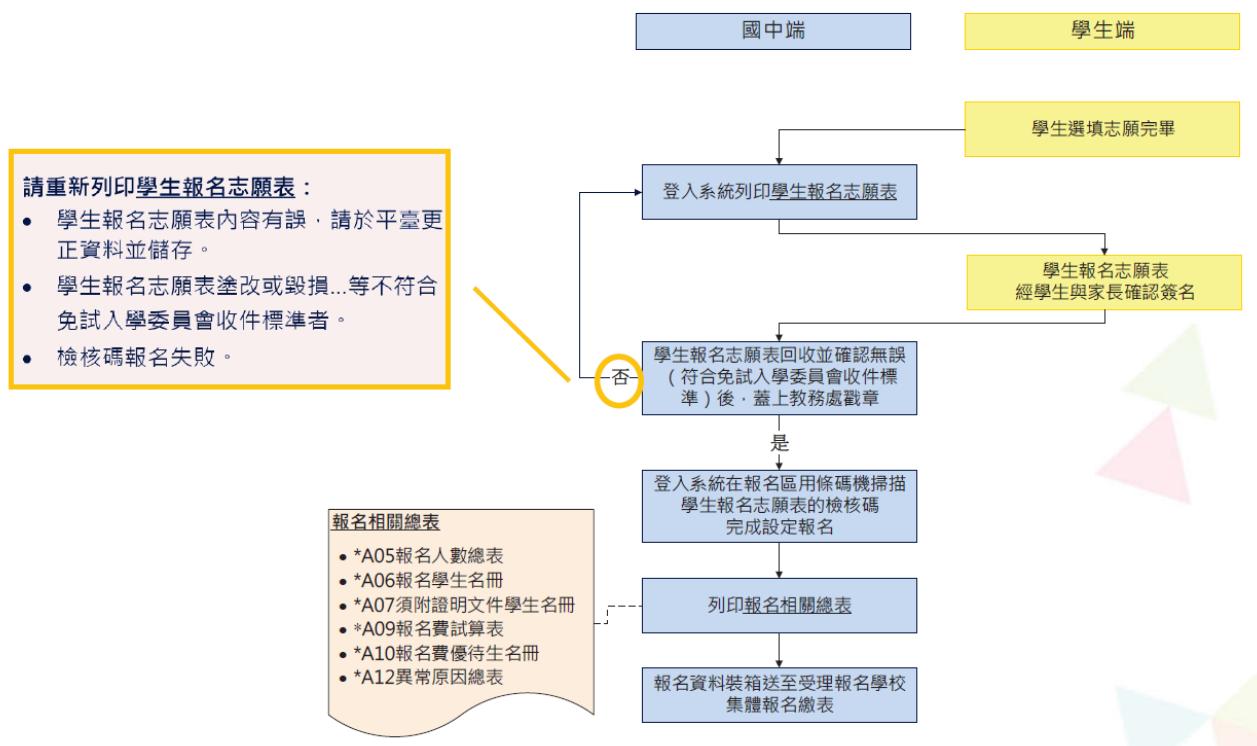


115 學年度竹苗區高級中等學校免試入學報名暨分發作業

國中端流程與裝箱注意事項

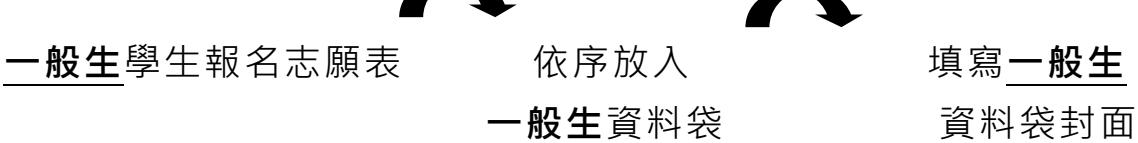
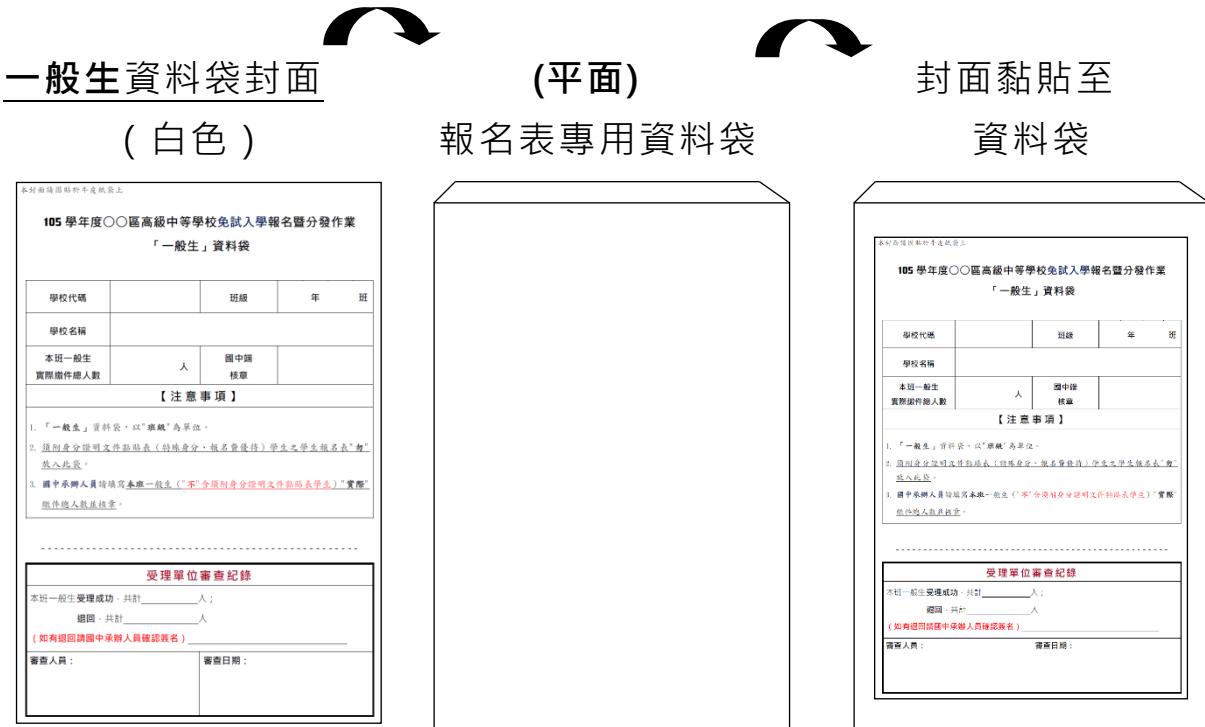
一、報名繳表前置作業流程



二、裝箱說明

1. 一般生¹資料袋：以班為單位，一班一袋。

將一般生資料袋封面(白色)黏貼至(平面)報名表專用資料袋，再將已簽名的一般生學生報名志願表依序(座號由小至大)放入資料袋 (不要彌封資料袋口)，並填寫資料袋封面。



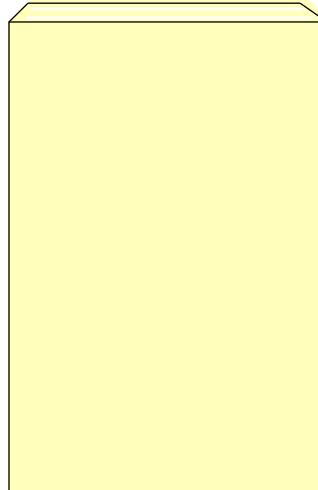
¹ 一般生：係指無須附身分證明文件黏貼表之學生。

2. 須附身分證明文件影本黏貼表學生²報名資料袋：以校為單位，一校一袋。
 將須附身分證明文件影本黏貼表學生資料袋封面(黃色)黏貼至(平面或立體)報名表專用資料袋，再將已簽名的須附身分證明文件影本黏貼表學生之學生報名志願表與其身分證明文件影本黏貼表裝訂並依序(班級座號由小至大)放入資料袋(不要彌封資料袋口)，並填寫資料袋封面。

須附身分證明文件影本黏貼表資料袋封面(黃色)

本封面請貼於牛皮紙袋上	
105學年度○○區高中等學校免試入學報名暨分發作業 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」資料袋	
學校代碼	學校 名稱
(全竹)須附身分證明 文件影本黏貼表學生 實際應件數人數	人 箇中指 核章
【注意事項】	
1. 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」報名資料袋，以「校」為單位，包含全校統計之學生資料，並僅適用於學生之證明文件影本黏貼表及學生報名表。 2. 學生姓名及年級於第一页，其學生證明文件影本黏貼表及學生報名表第二頁， 3. 請將學生證明文件影本黏貼表及學生報名表依序裝訂並依序(班級座號由小至大)放入資料袋。 ● 將統計學生：(1)原住民、(2)派外人員子女、(3)蒙藏生、(4)衛生、(5)道地 甲人、(6)海外優秀科學技術人才子女、(7)身心障礙。 ● 報名獲得學生：(1)低收入戶、(2)中低收入戶、(3)直系血親尊親屬支領失業 罷給付者(夫妻勞工子女)。	
受理單位審查紀錄	
全校須附身分證明文件影本黏貼表學生審理成功，共計_____人； 退卻，共計_____人。 (如有退回請註明申請人員審認簽名)	
審查人員：	審查日期：

(平面或立體) 報名表專用資料袋



封面黏貼至 資料袋

本封面請貼於牛皮紙袋上	
105學年度○○區高中等學校免試入學報名暨分發作業 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」資料袋	
學校代碼	學校 名稱
(全竹)須附身分證明 文件影本黏貼表學生 實際應件數人數	人 箇中指 核章
【注意事項】	
1. 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」報名資料袋，以「校」為單位，包含全校統計之學生資料，並僅適用於學生之證明文件影本黏貼表及學生報名表。 2. 學生姓名及年級於第一页，其學生證明文件影本黏貼表及學生報名表第二頁， 3. 請將學生證明文件影本黏貼表及學生報名表依序裝訂並依序(班級座號由小至大)放入資料袋。 ● 將統計學生：(1)原住民、(2)派外人員子女、(3)蒙藏生、(4)衛生、(5)道地 甲人、(6)海外優秀科學技術人才子女、(7)身心障礙。 ● 報名獲得學生：(1)低收入戶、(2)中低收入戶、(3)直系血親尊親屬支領失業 罷給付者(夫妻勞工子女)。	
受理單位審查紀錄	
全校須附身分證明文件影本黏貼表學生審理成功，共計_____人； 退卻，共計_____人。 (如有退回請註明申請人員審認簽名)	
審查人員：	審查日期：

學生報名志願表與 須附身分證明文件影 本黏貼表左上角裝訂

學生證明文件影 本黏貼表
學生報名志願表

放入須附身分證 明文件影本黏貼 表資料袋

105學年度○○區高中等學校免試入學報名暨分發作業 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」資料袋	
學校代碼	學校 名稱
(全竹)須附身分證明 文件影本黏貼表學生 實際應件數人數	人 箇中指 核章
【注意事項】	
1. 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」報名資料袋，以「校」為單位，包含全校統計之學生資料，並僅適用於學生之證明文件影本黏貼表及學生報名表。 2. 學生姓名及年級於第一页，其學生證明文件影本黏貼表及學生報名表第二頁， 3. 請將學生證明文件影本黏貼表及學生報名表依序裝訂並依序(班級座號由小至大)放入資料袋。 ● 將統計學生：(1)原住民、(2)派外人員子女、(3)蒙藏生、(4)衛生、(5)道地 甲人、(6)海外優秀科學技術人才子女、(7)身心障礙。 ● 報名獲得學生：(1)低收入戶、(2)中低收入戶、(3)直系血親尊親屬支領失業 罷給付者(夫妻勞工子女)。	
受理單位審查紀錄	
全校須附身分證明文件影本黏貼表學生審理成功，共計_____人； 退卻，共計_____人。 (如有退回請註明申請人員審認簽名)	
審查人員：	審查日期：

填寫資料袋 封面

本封面請貼於牛皮紙袋上		
105學年度○○區高中等學校免試入學報名暨分發作業 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」資料袋		
學校代碼	000000	測試學生 名稱
(全竹)須附身分證明 文件影本黏貼表學生 實際應件數人數	5人	箇中指 核章 教務處
【注意事項】		
1. 「須附身分證明文件影本黏貼表學生」報名資料袋，以「校」為單位，包含全校統計之學生資料，並僅適用於學生之證明文件影本黏貼表及學生報名表。 2. 學生姓名及年級於第一页，其學生證明文件影本黏貼表及學生報名表第二頁， 3. 請將學生證明文件影本黏貼表及學生報名表依序裝訂並依序(班級座號由小至大)放入資料袋。 ● 將統計學生：(1)原住民、(2)派外人員子女、(3)蒙藏生、(4)衛生、(5)道地 甲人、(6)海外優秀科學技術人才子女、(7)身心障礙。 ● 報名獲得學生：(1)低收入戶、(2)中低收入戶、(3)直系血親尊親屬支領失業 罷給付者(夫妻勞工子女)。		
受理單位審查紀錄		
全校須附身分證明文件影本黏貼表學生審理成功，共計_____人； 退卻，共計_____人。 (如有退回請註明申請人員審認簽名)		
審查人員：	審查日期：	

² 須附身分證明文件影本黏貼表學生：係指須附身分證明文件影本黏貼表之學生(特殊生、報名費優待生)。
特殊生：身心障礙生、原住民生、僑生、蒙藏生、派外人員子女、境外優秀科學技術人才子女、退伍軍人。
報名費優待生：低收入戶、中低收入戶、直系血親尊親屬支領失業給付者。

3. 裝箱：將外箱標籤黏貼於紙箱 2 側長邊並填妥外箱標籤，再將報名資料依序放入紙箱（不要封箱）。



* 國中端承辦人至受理報名學校報名繳表應準備之資料 *

依各區免試入學委員會規定時間，將報名資料親送至受理報名學校報名。

報名資料箱須裝入：

- (1) 報名人數總表(1張)A05
- (2) 報名學生名冊(1份)A06
- (3) 須附證明文件學生名冊(1份)A07
- (4) 報名費試算表(1張) A09
- (5) 報名費優待生名冊 (1份)A10
- (6) 不需附證明文件學生名冊(1份)A14
- (7) **須附身分證明文件影本黏貼表學生報名資料袋(黃色)**：全校須附證明文件之學生報名表與已黏妥其身分證明文件之學生證明文件影本黏貼表。
- (8) **一般生報名資料袋(白色)**：各班一般生之學生報名表。